



**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
BANDLIK VA MEHNAT MUNOSABATLARI VAZIRLIGI**

BUYRUQ

2020 yil "10" *oktyabr* 126-47 - son

Toshkent sh.

Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимида ходимларнинг Одоб-ахлоқ қоидаларига оид нормаларни тасдиқлаш тўғрисида

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2016 йил 2 мартдаги "Давлат бошқаруви органлари ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари ходимларининг одоб-ахлоқ намунавий қоидаларини тасдиқлаш тўғрисида"ги 62-сон қарори ижросини таъминлаш, шунингдек, Бандлик ва меҳнат муносабатлари тизими ходимлари одоб-ахлоқининг ягона принциплари ва қоидаларини белгилаш, уларнинг ўз хизмат вазифаларини виждонан ва самарали бажаришлари учун қулай шарт-шароитлар яратиш, давлат хизматида суистеъмолликларнинг олдини олиш мақсадида,

БУЮРАМАН:

1. Қуйидагилар:

Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимида ходимларнинг Одоб-ахлоқ қоидалари 1-иловага;

Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги хузуридаги Одоб-ахлоқ комиссияси таркиби 2-иловага;

Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлигининг Одоб-ахлоқ комиссияси тўғрисидаги Низом 3-иловага мувофиқ тасдиқлансин.

2. Қорақалпоғистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар Бандлик бош бошқармалари, туман (шаҳар) аҳоли бандлигига кўмаклашиш марказлари ва тасарруфий ташкилотлар раҳбарлари бир ҳафта муддат ичида ўз фаолиятлари хусусиятларини ҳисобга олган ҳолда мазкур Одоб-ахлоқ қоидалари асосида таркибий бўлинмалар ходимлари учун мажбурий бўлган ходимларнинг идоравий одоб-ахлоқ қоидаларини ишлаб чиқсинлар ва ўрнатилган тартибда тасдиқласин.

3. Кадрлар бошқармаси (А.Эгамов), Юридик бўлим (М.Азизова) билан биргаликда 3 кун муддат ичида Вазирлик марказий аппаратининг Ички меҳнат тартиби қоидалари ва бошқа идоравий ҳужжатларни ушбу буйруққа мувофиқлаштирсин.

4. Кадрлар бўлими бошлиғи (А.Эгамов) Одоб-ахлоқ қоидаларини бузган ходим қонуи ҳужжатларига мувофиқ, интизомий жазога тортилиши ҳақида марказий аппарат ҳамда ҳудудий бошқармалар ва тасарруфий ташкилотлар раҳбарлари эътиборига етказсин.

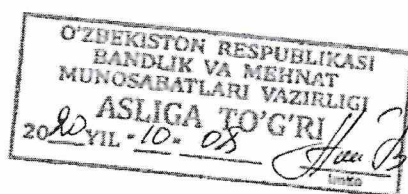
5. Одоб-ахлоқ комиссиясига Касаба уюшмаси қўмитаси билан биргаликда 2020 йил мобайнида Одоб-ахлоқ қоидаларининг қўлланилиши мониторингини олиб бориш ва таҳлил қилиш, заруратга қараб уларнинг яқинлари бўйича Одоб-ахлоқ қоидаларини янада такомиллаштириш юзасидан тегишли таклифлар киритиш вазифаси юклатилсин.

6. Девонхона (Г.Батирова) мазкур буйруқнинг нусхасини Вазирликнинг марказий ашпарати ходимлари, Қорақалпоғистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар бандлик бош бошқармалари ҳамда тасарруфий ташкилотларига етказилишини таъминласин.

7. Мазкур буйруқ қабул қилиниши муносабати билан 2016 йил 19 апрелдаги қабул қилинган 48 ич-сон буйруқ ўз кучини йўқотган деб ҳисоблансин.

8. Мазкур буйруқнинг ижросини назорат қилиш вазир ўринбосари Б.Умурзақов зиммасига юклансин.

Вазир



Н. Хусанов



**Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги
tizимида ходимларнинг Одоб-ахлоқ қоидалари**

I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1. Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги ходимларининг Одоб-ахлоқ қоидалари (кейинчалик Одоб-ахлоқ қоидалари деб аталади) эгаллаб турган лавозимидан қатъий назар, Вазирликнинг марказий аппарати, Қорақалпоғистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги, ҳудудий бош бошқармалар, туман (шаҳар) марказлари ва тасарруфий ташкилотлар ходимларининг касбий одоб-ахлоқининг умумий принциплари ва хизматдаги хулқ-атворининг асосий қоидалари йиғиндисидан иборат.

2. Одоб-ахлоқ қоидалари - ҳуқуқбузарликнинг олдини олишга, содир этилишининг сабаб ва шарт-шароитларини бартараф этишга, Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси, қонунлари ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатларига, Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тўғрисидаги Низомга ҳамда фуқароларнинг ҳуқуқ ва эркинликларига қатъий риоя қилиш руҳида тарбиялашга йўналтирилган.

3. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги, Қорақалпоғистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги, ҳудудий бош бошқармалари ва тасарруфий ташкилотлар (кейинги ўринларда - Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизими ходимлари), Кадрлар бошқармаси томонидан тизимга ишга қираётган номзодларни Одоб-ахлоқ қоидалари билан таништирадилар.

4. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимидаги ходимлар қонун ҳужжатлари ва Одоб-ахлоқ қоидалари талабларига риоя этишлари шарт.

Одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этиш вазирлик тизимидаги ходимнинг касбий фаолиятини ва хизматдаги хулқ-атворини баҳолаш мезонларидан бири бўлиб ҳисобланади.

**II. БАНДЛИК ВА МЕҲНАТ МУНОСАБАТЛАРИ ВАЗИРЛИГИ
ТИЗИМИДАГИ ХОДИМЛАРНИНГ ХИЗМАТДАГИ
ХУЛҚ-АТВОРИНИНГ АСОСИЙ ПРИНЦИПЛАРИ ВА ҚОИДАЛАРИ**

5. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизими ходимлари ўз касбий фаолиятини қуйидаги принциплар асосида амалга оширишлари керак:

- қонунийлик;

- фуқаролар ҳуқуқлари, эркинликлари ва қонуний манфаатларининг устуворлиги;

- ватанпарварлик ва хизмат бурчига фидоийлик;

- давлат ва жамият манфаатларига содиқлик;

- адолатлилик, ҳалоллик ва холислик;

- манфаатлар тўқнашувига йўл қўймаслик.

6. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимидаги ходимлар қуйидагиларга мажбур:

- хизмат вазифаларини бажаришда Вазирлик (Бошқарма, ташкилот) Низоми, ички идоравий ҳужжатлари ҳамда хизмат мажбуриятларига қатъий риоя этишга;

- ўз хизмат вазифаларини виждонан, юксак касбий даражада бажаришга;

- юқори органлар ва мансабдор шахсларнинг ўз ваколатлари доирасида қабул қилган қарорларини (топшириқларини) ўз вақтида ва сифатли бажаришга;

- ўз фаолиятини қонун ҳужжатларида ва ички меъёрий ҳужжатларда белгиланган лавозим ваколатлари доирасида амалга оширишга;

- ўз хизмат вазифаларини бажаришда бирор-бир шахслар, гуруҳлар ёки ташкилотларга ён босмаслик ва устунлик бермаслик, уларнинг таъсиридан мустақил бўлиш, фуқароларнинг ҳуқуқлари, мажбуриятлари ва қонуний манфаатларини ҳисобга олиш, камситиш ҳолатларига йўл қўймасликга;

- ўз хизмат вазифаларини бажаришига тўсқинлик қилувчи бирор-бир шахсий, мулкӣ ва бошқа манфаатларнинг таъсири билан боғлиқ бўлган ҳатти-ҳаракатларга барҳам беришга;

- норматив-ҳуқуқий ҳужжат ва идоравий ҳужжатларда белгиланган чеклашлар ва тақиқларга риоя қилиш, ўз хизмат вазифаларини огишмай бажаришга;

- Ўзбекистон Республикаси ва бошқа давлатлар халқларининг урф-одатлари ва анъаналарини ҳурмат қилиш, турли этник, ижтимоӣ гуруҳлар ва конфессияларнинг маданий ҳамда бошқа хусусиятларини ҳисобга олиш, ижтимоӣ барқарорликка, миллатлараро ва конфессиялараро тотувликка кўмаклашиш;

- ўзларининг хизмат вазифаларини виждонан бажаришда шубҳа пайдо қилиши мумкин бўлган хулқ-атвордан ўзини тийиш, шунингдек ўз обрўсига ёки давлат ҳамда Вазирлик нуфузига зарар етказишга қодир бўлган вазиятларга йўл қўймасликка;

- хизмат мавқеидан давлат органлари, бошқа ташкилотлар, уларнинг мансабдор шахслари, шунингдек фуқаролар фаолиятига ноқонуний таъсир кўрсатиш учун фойдаланмасликка;

- вазирликда хабарларни ва хизмат ахборотларини тақдим қилишнинг белгиланган қоидаларига риоя этишга.

7. Сиёсий, иктисодий жиҳатдан мақсадга мувофиқлик, шунингдек, шахсий важлар ва бошқа субъектив сабаблар Вазирлик тизимидаги ходимларнинг қонун ҳужжатлари талабларини ва Одоб-ахлоқ қоидаларини бузиши учун асос бўла олмайди.

8. Агар қонун ҳужжатларида бошқача тартиб назарда тутилмаган бўлса, Вазирлик тизимидаги ходимларга ўз хизмат вазифаларини бажариши муносабати билан бирор-бир моддий бойликларни олиш ёхуд жисмоний ёки юридик шахслардан бошқача наф қўриш таъқиқланади.

9. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимидаги ходимлар:

- коррупция ҳолатларига қарши курашиши ва уларнинг профилактикасига фаол қўмаклашиши шарт;

- ўз раҳбарини ёхуд ҳуқуқни муҳофаза қилиш органларини уларни ҳуқуқбузарликлар содир этишга оғдириш мақсадида бирор-бир шахслар томонидан қилинган мурожаатларининг барча ҳолатлари тўғрисида, шунингдек, бошқа давлат хизматчилари томонидан содир этилган ҳуқуқбузарликларнинг ўзларига маълум бўлган ҳар қандай ҳолатлари ҳақида хабардор қилиши шарт;

- тизимдаги раҳбарлар шахслар томонидан қонунчиликнинг бузилиши фактлари тўғрисида мурожаат қилинганлиги муносабати билан ёхуд билдирилган фикр ва мурожаатдаги танқиди учун, худди шунингдек бошқача шаклда танқид қилганлиги учун ишдан бўшатилишига ёки бошқача шаклда таъқиб қилинишига йўл қўймаслигини таъминлаши керак.

10. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимидаги ходимлар касбий фаолияти давомида ўзларига маълум бўлган ахборотнинг сақланишини таъминлаш юзасидан барча чораларни қўришлари шарт, уларнинг ошқор этилганлиги учун улар қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда жавоб берадилар.

11. Раҳбар ўзига бўйсунувчи ходимларга нисбатан юқори профессионализм, софлик ва адолатда ўрнатилган бўлиши, тизимда маънавий-психологик муҳит шаклланишига қўмаклашиши лозим, у бўйсунувчи ходимлардан уларнинг хизмат вазифалари доирасидан чиқиб кетадиган топшириқларни бажаришини талаб қилмаслиги, шунингдек, қонунга хилоф ҳатти-ҳаракатларни содир этишга ундамаслиги керак.

Раҳбар кадрларни қариндошлик, ҳамшаҳарлик ёки шахсий садокат белгилари бўйича танлаш ва лавозим (вазифа) га қўйиш ҳолатларига йўл қўймаслиги керак. У гуруҳбозлик, маҳаллийчилик, фаворитизм қўринишларининг, шунингдек, ўз хизмат вазифаларини бажариш жараёнида бошқа салбий омилларнинг катъий равишда олдини олиши лозим.

Раҳбар:

- манфаатлар тўқнашувининг олдини олиш ва уларни тартибга солиш юзасидан ўз вақтида чора-тадбирлар кўриши;

- коррупциянинг олдини олиш чораларини кўриши;

- ходимларни самарали бошқариши, ўзига ишониб топширилган мулкка ва молиявий маблағларга эҳтиёткорлик ва тежамкорлик билан муносабатда бўлиши шарт. Раҳбар ўзига бўйсунувчи, хизматдаги хулқ-атвори принциплари ва қоидаларини бузаётган ходимларнинг хатти-ҳаракатларига (ҳаракатсизлигига) йўл қўйилмаслиги чораларини кўрмаганлиги учун жавоб беради.

12. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимидаги ходимлар:

-ўзларининг хизматдаги хулқ-атвори билан жамоада бошқа давлат хизматчилари билан ўзаро ишчанлик ва амалий ҳамкорликда бўлиши;

-хушмуомалали, илтифотли, одобли, эътиборли, фуқаролар ва ҳамкасблари билан муносабатда сабр-тоқатли бўлиши;

- ўзига бўйсунувчиларга ва фуқароларга нисбатан кўполлик қилмаслиги, одамларнинг шаъни ва кадр-қимматини камситмаслиги, уларга асоссиз психологик ва жисмоний таъсир кўрсатиш ҳолатларига йўл қўймаслиги;

-хизмат вазифаларини бажариш чоғида иш шароитлари ва хизмат тадбирларининг шаклига боғлиқ ҳолда Вазирлик тизимидаги ходимларнинг ташқи кўриниши фуқароларнинг Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлигига нисбатан ҳурмат билан муносабатда бўлишига ёрдам бериши, умумий қабул қилинган иш услубига мувофиқ бўлиши, улар расмийлиги, вазминлиги ва тартиблилиги билан бошқалардан ажралиб туриши керак.

13. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимидаги ходимлар хизматдан ташқари вақтда умумий қабул қилинган Одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этишлари, ғайриижтимоий хатти-ҳаракатларга йўл қўймаслиги керак.

III. МАНФААТЛАР ТЎҚНАШУВИ

14. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимидаги ходимлар ўз хизмат вазифаларини бажаришда манфаатлар тўқнашувига сабаб бўладиган шахсий манфаатдорлик ҳолатларига йўл қўймасликлари керак.

Манфаатлар тўқнашуви Вазирлик тизимидаги ходимларнинг шахсий манфаатлари уларнинг ўз хизмат вазифаларини холисона ва беғараз бажаришига таъсир кўрсатадиган ёки таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ҳолатларда пайдо бўлади.

Вазирлик тизимидаги ходимларнинг шахсий манфаатдорлиги уларнинг шахсан ўзи ёки яқин қариндошлари, шунингдек, улар яқин ёки ишбилармонлик муносабатларида бўладиган бошқа шахслар учун ҳар қандай наф кўриш ёки афзалликларга эга бўлишни ўз ичига олади.

Манфаатлар тўқнашуви юзага келган тақдирда Вазирлик тизимидаги ходимлар ўз раҳбарини дарҳол хабардор қилиши керак.

Манфаатлар тўқнашуви мавжудлиги тўғрисидаги маълумотни олган раҳбар уни тартибга келтириш бўйича ўз вақтида чоралар кўриши шарт.

15. Вазирлик тизимидаги ходимлар асосий иш фаолияти билан бир вақтда бошқа иш фаолияти билан шугулланиши тақиқланади.

Вазирлик тизимидаги ходимлар ҳар қандай ҳолатларда ҳам ўз хизмат мавқеидан келиб чиқиб мумкин бўлмаган (таъқиқланган) шахсий фойдани олиши мумкин эмас.

Вазирлик тизимидаги ходимлар ўз раҳбарини манфаатлар тўқнашувига йўл қўймаслик бўйича чоралар кўриш мақсадида тижорат ташкилотларининг устав капиталида иштирок этиши тўғрисида хабардор қилиши шарт.

16. Вазирлик тизимидаги ходимлар лавозимга тайинланаётганда ва хизмат вазифаларини бажараётганда ўзининг хизмат вазифаларини зарур даражада бажаришига таъсир кўрсатадиган ёки таъсир кўрсатиши мумкин бўлган шахсий манфаатдорлигининг мавжудлиги ёки мавжуд бўлиши имконияти тўғрисида маълум қилиши шарт.

IV. ОДОБ-АХЛОҚ ҚОИДАЛАРИНИ БУЗГАНЛИК УЧУН ЖАВОБГАРЛИК

17. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимидаги ходимлар томонидан Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши уни қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда жавобгарликка тортиш учун асос бўлиши мумкин.

18. Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги тизимидаги ходимлар томонидан Одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилиши аттестациялар ўтказишда, юқори ва бошқа лавозимларга тайинлаш учун кадрлар захирасини шакллантиришда ҳисобга олинади.

19. Ушбу Одоб-ахлоқ қоидалари нормаларининг бузилишлари Одоб-ахлоқ комиссияси томонидан кўриб чиқилади.

Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши ҳолатларини Одоб-ахлоқ комиссияси томонидан кўриб чиқиш натижалари бўйича интизомий ёки бошқача тарздаги қоида бузилишларининг мавжудлиги (мавжуд эмаслиги) тўғрисида хулоса чиқарилади. Натижаси бўйича тизим раҳбарига Одоб-ахлоқ қоидасини бузган ходимни жавобгарликка тортиш тўғрисида таклиф киритилади. Йўл қўйилган қоида бузилишининг характерини ҳисобга олган ҳолда, Одоб-ахлоқ комиссияси ходимга нисбатан Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилишига йўл қўймаслик тўғрисидаги огоҳлантириш билан чекланиши мумкин.

Вазирлик тизимидаги ходимлар ўзлари йўл қўйган қоида бузилиши, қоида бузилишининг кўриб чиқилиши жараёни ҳақида ахборотни олиш ва ўзини ҳимоя қилиш учун далилларни тақдим этиш, шунингдек, Вазирлик тизимининг қарорлари юзасидан белгиланган тартибда шикоят қилиш ҳуқуқига эга.

Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва
меҳнат муносабатлари вазирлигининг
2020 йил « 10 » 08 даги
128 -сон буйруғига

2- ИЛОВА

**Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги
хузуридаги Одоб-ахлоқ комиссияси таркиби**

№	Фамилия, исми, отасининг исми	лавозими
1	Умурзаков Баҳодир Ҳамидович	- Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирг ўринбосари, комиссия раиси
2	Исакова Гуллола Абдумаликовна	- Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазири маслаҳатчиси
3	Эгамов Ойбек Нормухаммадович	- Кадрлар бошқармаси бошлиғи
4	Азизова Мамура Мирабдуллаевна	- Юридик бўлими бошлиғи, вазирлик Касаба уюшмаси раиси
5	Тўрабеков Машраббек Улугбекович	- Жисмоний ва юридик шахслар мурожаатлари билан ишлаш ҳамда ижро интизоми назорати бошқармаси бошлиғи, комиссия котиби

3- ИЛОВА

**Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари
вазирлигининг Одоб-ахлоқ комиссияси тўғрисидаги**

НИЗОМИ

I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1. Ўзбекистон Республикаси Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлигининг Одоб-ахлоқ комиссияси тўғрисидаги Низоми Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2016 йил 2 мартдаги “Давлат бошқаруви органлари ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари ходимларининг Одоб-ахлоқ намунавий қоидаларини тасдиқлаш тўғрисида”ги 62-сон қарорига асосан ишлаб чиқилган.

2. Ушбу Низом Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги Одоб-ахлоқ комиссиясининг (кейинги ўринларда Одоб ахлоқ комиссияси – деб юритилади) мақсади, вазифалари, функциялари, ҳуқуқлари жавобгарлиги ва унинг фаолиятини ташкил этишни белгилайди.

3. Одоб-ахлоқ комиссияси ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикаси Конституциясига, Ўзбекистон Республикаси Қонунларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармонлари, қарорлари ва фармойишларига, вазирлик Низомига, ушбу Низомга ҳамда бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатларга амал қилади.

4. Одоб-ахлоқ комиссияси 5 (беш) кишидан иборат таркибда тузилади.

Одоб-ахлоқ комиссияси қуйидаги таркибдан иборатдир:

Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирининг ўринбосарларидан бири (комиссия раиси);

Вазирнинг Маънавий-маърифий ишлар самарадорлигини ошириш, давлат тили тўғрисидаги қонун ҳужжатларига риоя этилишини таъминлаш масалалари бўйича маслаҳатчиси;

Кадрлар бошқармаси бошлиғи;

Юридик бўлим бошлиғи;

Жисмоний ва юридик шахслар мурожаатлари билан ишлаш ҳамда ижро интизоми назорати бошқармаси бошлиғи.

II. ОДОБ-АХЛОҚ КОМИССИЯСИНИНГ МАҚСАДИ

1. Одоб-ахлоқ комиссиясининг асосий мақсади, Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши ёки бошқача тарздаги қоида бузилишлари ҳолатларини муҳокама қилиш ва ушбу Низомда белгиланган ваколати доирасида таъсир чораларини кўришдан иборат.

III. ОДОБ-АХЛОҚ КОМИССИЯСИНИНГ ВАЗИФАЛАРИ ВА ФУНКЦИЯЛАРИ

1. Одоб-ахлоқ комиссиясининг вазифалари ва функциялари қуйидагилардан иборат:

-одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши ҳолатлари юз бергани тўғрисида киритилган маълумотларни кўриб чиқиш ва натижалари бўйича одоб-ахлоқ қоидаларини бузган ходимга нисбатан интизомий ёки бошқача тарздаги қоида бузилишларининг мавжудлиги (мавжуд эмаслиги) тўғрисида хулоса чиқариш;

-вазирлик раҳбариятига одоб-ахлоқ қоидалари бузилишини содир этган вазирлик ходимини интизомий жавобгарликка тортиш тўғрисида таклиф киритиш;

-йўл қўйилган қоида бузилишининг характерини ҳисобга олган ҳолда, ходимни одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилишига йўл қўймаслик тўғрисида огоҳлантириш;

-одоб-ахлоқ комиссияси иш режасини тузиш, комиссия раисига тасдиқлаш учун киритиш ва иш режага амал қилган ҳолда белгиланган вазифаларни амалга ошириш;

-одоб-ахлоқ комиссияси йиғилишларини ташкиллаштириш ва мажлис баёнларини тузиш ва комиссия раисига тасдиқлаш учун киритиш.

-одоб-ахлоқ комиссияси мажлис баёни қарорлари ижросини назорат қилиш.

IV. ОДОБ-АХЛОҚ КОМИССИЯСИНИНГ ИШINI ТАШКИЛ ЭТИШ

1. Одоб-ахлоқ комиссия мажлислари заруриятга қараб ўтказилади. Одоб-ахлоқ комиссия мажлислари очиқ тарзда ўтказилади. Зарур ҳолларда одоб-ахлоқ комиссия ёпиқ мажлис ўтказиши мумкин.

2. Одоб-ахлоқ комиссия мажлисини комиссия раиси, у йўқлигида эса, унинг топшириғига биноан комиссия аъзоларидан бири олиб боради. Одоб-ахлоқ комиссия мажлисида баённома юритилади, уни комиссия раиси имзолайди.

3. Одоб-ахлоқ комиссия мажлислари, агар уларда комиссия аъзолари умумий сонининг камида учдан икки қисми ҳозир бўлса, ваколатлидир.

4. Одоб-ахлоқ комиссиянинг келгуси мажлиси тўғрисида унинг раиси комиссия аъзоларига қоида тарикасида, камида икки кун олдин хабар қилади, шунингдек мажлиснинг бошқа иштирокчиларини олдиндан хабардор этади.

5. Одоб-ахлоқ комиссия кўриб чиқилаётган масалалар юзасидан комиссиянинг кўпчилик овози билан хулоса қилинади. Одоб-ахлоқ комиссия баёни комиссия раиси томонидан имзоланади.

6. Одоб-ахлоқ комиссия раиси:

- Одоб-ахлоқ комиссия ишини ташкил этади;
- комиссия мажлисларини чакиради ва ўтказди;
- комиссия аъзоларига топшириқлар беради.

7. Одоб-ахлоқ комиссия аъзоси комиссия мажлисида ҳозир бўлиши ва ўзига юклатилган мажбуриятларни бажариши шарт.

Одоб-ахлоқ комиссия аъзоси комиссия мажлисида ҳозир бўлиш имкони бўлмаганда комиссия раисини олдиндан хабардор этиши шарт.

8. Одоб-ахлоқ комиссия аъзоси:

- Одоб-ахлоқ комиссия томонидан кўриб чиқиладиган барча масалалар бўйича овоз беришга;

- Одоб-ахлоқ комиссиянинг кўриб чиқиши учун масалалар ва таклифлар киритишга;

- Одоб-ахлоқ комиссия хулосаси тайёрланишида, муҳокамасида, қабул қилинишида, шунингдек уларнинг амалга оширилишини ташкил этиш ҳамда бажарилишини назорат қилишда иштирок этишга;

- кўриб чиқилаётган масалага доир ҳужжатлар, маълумотномалар ва бошқа зарур ахборот билан танишиб чиқишга;

- Одоб-ахлоқ комиссияси хулосасига рози бўлмаган тақдирда ўз нуқтаи назарини баён этишга ҳақли.

- Одоб-ахлоқ комиссия аъзоси ушбу Низомга мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

9. Ходимнинг ҳаракатларида одоб-ахлоқ қоидалари бузилиши фактининг мавжуд эмаслиги аниқланган тақдирда, мурожаат кўриб чиқилмайди.

10. Мурожаат унинг ташаббусқори томонидан комиссия хулосаси қабул қилингунига қадар қайтариб олиниши мумкин.

11. Тарафларнинг ярашуви, шунингдек ходим ўз хоши билан ошқора узр сўраган ҳолларида, ўзига нисбатан таъсир чоралари қўлланилишидан озод этилиши мумкин.

V. ОДОБ-АХЛОҚ КОМИССИЯСИНING ЖАВОБГАРЛИГИ

1. Одоб-ахлоқ комиссияси ўзига юкланган вазифалар ва функцияларнинг самарали бажарилиши учун жавоб беради.